

ROMANIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA VĂRȘAG
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 81 /2025

Privind organizarea și desfășurarea inventarierii la sfârșitul anului
a patrimoniului aparținând consiliului local și unități subordonate

Primarul comunei Vărșag ,

Luând în considerare propunerea prezentată de contabilul primăriei Vărșag cu
privire la efectuarea inventarierii patrimoniului instituției publice ,

Având în vedere:

- prevederilor Legii nr.82/ 1991 Legea contabilitatii , cu modificările și
completările ulterioare ,
- Ordinul nr. 2861/2009 –pentru aprobarea Normelor privind organizarea și
efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările
ulterioare,

În temeiul prevederilor art.155 alin.1 lit.d , alin.5 lit.d , art.196 alin.1 lit.b și art.289
alin.1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu
modificările și completările ulterioare,

DISPUNE :

Art.1 Pentru organizarea și coordonarea activității de inventariere anuală a
patrimoniului Consiliului local și unități subordonate se constituie comisia de inventariere,
în următoarea componență :

PREȘEDINTE:	Tamás Loránd	- viceprimar
SECRETAR:	Vass Márta	- contabil
MEMBRII:	Birtalan Tímea	- referent
	Magyari Aranka	- referent

Art.2 Inventarierea elementelor de activ și de pasiv pe gestiune supusă inventarierii
se va efectua la următoarele termene și de către comisii de inventariere formate , în
următoarea componență :

a. La gestiunea Consiliului Local , de comisia formată din:

- Pál Gyöngyi
- Magyari Aranka
- Tamás Loránd gestionar

Data începerii inventarierii 08 ianuarie 2026.

Data terminării operațiunii 16 ianuarie 2026.

b. La gestiunea Biblioteca Comunală , de comisia formată din:

- Dénes Vince
- Tamás Loránd
- Pál Levente gestionar

Data începerii inventarierii 08 ianuarie 2026.

Data terminării operațiunii 16 ianuarie 2026.

c. La gestiunea Căminul Cultural , de comisia formată din:

- Pál Levente gestionar
- Tamás Loránd
- Szász Miklós

Data începerii inventarierii 08 ianuarie 2026.

Data terminării operațiunii 16 ianuarie 2026.

Art.3 Stocurile de materiale la finele anului , la fiecare instituție publică finanțate din bugetul local va fi inventariat de către gestionar pana la data 16 ianuarie 2026, după ce s-a operat toate mișcările în evidență și va fi predat la contabilitatea Primăriei.

Art.4 Mijloacele bănești, actele și hârtiile de valoare , formularele de regim special vor fi inventariate la data de 31 decembrie 2025 de către contabilul Primăriei.

Art.5 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziție se însărcinează comisia constituită prin art.1.

Vârșag la 22.12. 2025

Contrasemnează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL

Pál Klára



PRIMAR

Pál Lajos

